**Договор о поставке товаров**

**г. Петропавловск № 2017 года**

Коммунальное государственное учреждение «Петропавловский детский центр социального обслуживания» акимата Северо-Казахстанской области управления координации занятости и социальных программ акимата Северо-Казахстанской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», от лица которого выступает директор Ахметова Айгуль Казбековна, действующий на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», от лица которого выступает \_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании п.51 Правил приобретения товаров и услуг организаций, осуществляющих функции по защите прав ребенка от 30 июня 2016 года №412 (далее - Правила) и протокола об итогах, заключили настоящий договор о поставке товаров (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

    1.1 Поставщик обязуется поставить Товар согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять Товар и оплатить за него на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:   
по специфике **015-015-141** Приобретение продуктов питания;

    1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

        1) настоящий Договор;

        2) перечень приобретаемых товаров (Приложение 7);

        3) техническое задание (Приложение 3).

**2. Сумма Договора и условия оплаты**

    2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением № 7 к Договору и составляет \_\_\_\_ тенге \_\_\_\_ тиын.

    2.2 Договор финансируется за счет средств, предусмотренных по бюджетной программе **015** Предоставление специальных социальных услуг для детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями в детских психоневрологических медико-социальных учреждениях (организациях), в центрах оказания специальных социальных услуг, в центрах социального обслуживания, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по специфике **141** Приобретение продуктов питания - на 2017 год.

    2.3 Оплата за поставленный Товар производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

    2.4 Объем поставляемых Товаров, в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 7 к Договору.

    2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

        1) Договор;

        2) накладная;

        3) счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных товаров, предоставленная Поставщиком Заказчику;

4) акт приема – передачи товаров.

**3. Обязательства Сторон**

    3.1 Поставщик обязуется:

        1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

        2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие товаров требованиям, указанным в Приложении 3 к Договору (техническое задание), являющемся неотъемлемой частью Договора;

        3) обеспечить транспортировку и доставку товаров специализированным либо приспособленным транспортом;

4) обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения.  
При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования Товаров;

        5) Грузчик-экспедитор должен быть обеспечен специальной одеждой;

        3.2 Поставщик вправе:

        1) требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар по Договору;

            3.3 Заказчик обязуется:

        1) обеспечить доступ работников Поставщика для поставки Товаров;

        2) при выявлении несоответствий или недостатков Товара незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

        3) при приемке Товара подписать Акт приема-передачи Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней либо отказать с указанием аргументированных обоснований его не принятия.

        4) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

    3.4 Заказчик вправе:

        1) проверять качество поставленного Товара;

**4. Поставка товаров**

   4.1 Поставщик обязан предоставить представителю Заказчика в пункте назначения Товара, следующие документы:

1. Оригинал счет-фактуры
2. Оригинал накладной
3. Сертификат соответствия, удостоверение качества.
4. Акт приема-передачи товаров.

  4.2 Товары, поставляемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в техническом задании.

    4.3 Если результаты поставленных товаров при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технического задания (приложение 3), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технического задания, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 5 рабочих дней с момента проверки.

    4.4. Поставка считается поставленной при условии полной передачи Поставщиком Заказчику Товара в точном соответствии требованиям, указанным в техническом задании (приложение 3 к Договору).

    4.5. Датой поставки/передачи Товара считается дата подписания обеими Сторонами Акта.

    4.6. Срок поставки товара по телефонной заявке Заказчика, в объеме ежедневной потребности Заказчика, в течение 2-х дней (поставка скоропортящихся продуктов питания в течение 1 дня).

**5. Гарантии. Качество**

    5.1 Поставщик гарантирует, что Товар, поставляемый в рамках настоящего Договора является:

        1) качественным и соответствующим требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ, ОСТ, ТУ, технический регламент и др.);

        2) новым, неиспользованным, в заводской упаковке, в специально предназначенной таре, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении;

        3) свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и (или) другой интеллектуальной собственности.

    5.2 В случае обнаружения недопоставки Товара, согласно перечню закупаемых товаров и технической спецификации, указанному в приложениях к настоящему Договору, или обнаружения в поставленном Товаре каких-либо скрытых заводских дефектов на момент вскрытия упаковки, или, если качество Товара не полностью соответствует техническим условиям изготовления, Заказчик в двадцатидневный срок составляет рекламационный акт, а Поставщик в течение 14 (четырнадцати) календарных дней и за свой счет заменяет Товар новым.

**6. Ответственность сторон**

    6.1 В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

    6.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

    6.3 В случае просрочки сроков поставки Товара Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

    6.4 В случае отказа Поставщика от поставки Товара, или просрочки поставки Товара на срок более одного месяца со дня истечения срока поставки Товара по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

  6.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

   6.6 Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору.

**7. Срок действия и условия расторжения договора**

    7.1 Договор вступает в силу со дня подписания и действует по 31.12.2017 года.

    7.2 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

    7.3 Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина отказа от исполнения условий Договора, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

    7.4 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

    7.5 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о невыполнении обязательств:

        1) если Поставщик не может поставить Товары в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

        2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

   7.6 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

**8. Уведомление**

    8.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается письмом.

    8.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

**9. Форс-мажор**

    9.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

    9.2 Поставщик не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

    9.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

    9.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

**10. Решение спорных вопросов**

    10.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

    10.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**11. Прочие условия**

    11.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

    11.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора.

    11.3 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

    11.4 Договор составлен на казахском и русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала.

    11.5 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

**12 Реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** КГУ «Петропавловский детский центр социального обслуживания» акимата Северо-Казахстанской области управления координации занятости и социальных программ акимата  СКО, г.Петропавловск, Габита Мусрепова, 28 БИН 760640000018 БИК KKMFKZ2A ИИК KZ92070102KSN4801000 РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК" Тел.:522650 директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ахметова А. К. |  | **Поставщик:** |

**Тауарларды жеткізу туралы шарты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Петропавл қ.** | **№** | **2017 жылғы** |

# Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының «Петропавл әлеуметтік қызмет көрсету балалар орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, Жарғы негізінде әрекет ететін директор Айгүл Қазбекқызы Ахметова атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, Жарғысы негізінде әрекет ететін *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар 2016 жылғы 30 маусымдағы № 412 бұйрығымен бекітілген Баланың құқықтарын қорғау жөніндегі функцияларды жүзеге асыратын ұйымдардың тауарлары мен көрсетілетін қызметтерін сатып алу қағидаларының 51-тармағы (бұдан әрі - Қағидалар) және қорытынды туралы хаттамалар негізінде осы тауарларды жеткізу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

**1. Шарттың мәні**

    1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Тауарды жеткізуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Тауарды қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:   
**015-015-141** Азық-түлік сатып алу - ерекшелігі бойынша;

    1.2 Төмендегі санамаланған құжаттар және оларда айтылған талаптар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтсақ:

        1) осы Шарт;

        2) сатып алынатын тауарлар тізімі (7-қосымша);

        3) техникалық тапсырма (3-қосымша).

**2. Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары**

    2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 7 қосымшада айқындалады және \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_) теңге \_\_\_ тиынды.

    2.2 Шарт **015** Балалар психоневрологиялық медициналық-әлеуметтік мекемелерінде (ұйымдарда), арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету орталықтарында, әлеуметтік қызмет көрсету орталықтарында психоневрологиялық патологиялары бар мүгедек балалар үшін арнаулы әлеуметтік қызметтер көрсету бюджеттік бағдарламасы, **015** Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **141** Азық-түлiк өнiмдерiн сатып алу бюджеттік бағдарламалар бойынша қарастырылған 2017 жылы қаражаттар есебінен қаржыландырады.

    2.3 Жеткізілген Тауар үшін төлемді Тапсырыс беруші Тауарларды қабылдап алу-беру актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару іс жүзінде арқылы жүргізеді

    2.4 Сандық және құндық шамадағы жеткізілетін тауар көлемі Шартқа 7-қосымшада келтірілген.

    2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар

1) Шарт;

2) Жүкқұжат;

3) Өнім беруші Тапсырыс берушіге жеткізген тауарлардың сипаттамасымен, саны, бірлік бағасы және жалпы сомасы көрсетіле отырып, шот-фактура;

4) Тауарды қабылдау-тапсыру акті.

**3. Тараптардың міндеттемелері**

    3.1 Өнім беруші мыналарға:

        1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

         2) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа 3-қосымшада (техникалық тапсырма) көрсетілген талаптарға тауарлардың сәйкестігін қамтамасыз етуге;

        3) Мамандырылған не болмаса ыңғайланған көлікпен тауарды тасымалдау мен жеткізуді қамтамасыз ету;

        4) Тауарларды түпкілікті арналған пунктіне тасымалдау кезінде олардың бұзылудан немесе бүлінуден сақтай алатын орауышын қамтамасыз етуді. Орауыш қандай да бір шектеусіз қарқынды жүктеу-тасымалдау өңдеуі мен экстремалды температуралардың әсерлерге, тасымалдау кезінде тұздар мен жауын-шашынға, сондай-ақ ашық түрде сақтауға төзе алатын болуы қажет. Оралған жәшіктер габариттері мен олардың салмақтарын айқындау кезінде, Тауарлар тасымалының барлық пункттерінде жеткізудің соңғы пунктінің алыстылығын және қуатты жүккөтергіш құралдарының бар болуын ескеру қажет;

        5) Жүкші-экспедитор арнайы киіммен қамтамасыз етілуі тиіс;

    3.2 Өнім беруші:

        1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша жеткізілген Тауарларға төлем талап етуге;

    3.3 Тапсырыс беруші:

         1) Тауар жеткізу үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

        2) Тауардың сәйкессіздіктері мен кемшіліктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

         3) Тауарды қабылдау кезінде 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тауарды қабылдап алу-беру актісіне қол қоюға не оның қабылданбауының дәлелді негіздемелерін көрсете отырып қабылдаудан бас тартуға;

    3.4 Тапсырыс беруші:

        1) жеткізілген Тауарлардың сапасын тексеруге;

**4. Тауарларды жеткізу**

    4.1 Өнім беруші Тауар арналған пунктте Тапсырыс берушінің өкіліне мынадай құжаттарды ұсынуға міндетті:

1. Шот-фактураның түпнұсқасы;
2. Жүкқұжаттың түпнұсқасы;
3. Сәйкес келу сертификаты, сапа куәлігі.

4.2 Осы Шарт шеңберінде жеткізілген Тауарлар техникалық тапсырмада көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

    4.3 Егер тексеру кезінде жеткізілген Тауарлардың нәтижелері техникалық тапсырманың (3-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық тапсырма талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 5 жұмыс күні ішінде қолданады.

    4.4 Жеткізу Өнім беруші Тапсырыс берушіге Тауарды техникалық тапсырмада көрсетілген талаптарға (Шартқа 3-қосымша) дәл сәйкестікте толық беру шартында жасалды деп есептеледі.

    4.5. Екі Тараптың Актіге қол қою күні Тауарды жеткізу/беру күні деп есептеледі.

    4.6 Тапсырыс берушінің телефон арқылы тапсырысы бойыншаТапсырыс берушінің күнделікті қажеттілік көлемінде тауарды жеткізу мерзімі 2 күн ішінде (тез бұзылатын азық-түліктерді жеткізу – 1 күн ішінде).

**5. Кепілдік. Сапа**

    5.1 Өнім беруші осы Шарт шеңберінде жеткізілетін Тауардың:

        1) сапалы және нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкес келетініне (МЕМСТ, СТ, ЖСТ, ТУ, техникалық регламент және т.б.);

       2) жаңа, пайдаланылмаған, зауыт орамасында, арнаулы ыдыста, материалы мен орындауында ешқандай ақаулықтары жоқ екендігіне;

        3) өнеркәсіптік және (немесе) басқа зияткерлік меншікке негізделген үшінші тұлғаның кез келген құқықтары мен талаптарынан бос екеніне кепілдік береді.

    5.2 Тауардың сатып алынатын тауарлар тізбесіне және осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген техникалық тапсырмада сәйкес толық жеткізілмегені анықталған немесе жеткізілген Тауарда ораманы ашу кезінде жасырын қандай да бір зауыт ақаулары анықталған жағдайда немесе егер Тауар сапасы техникалық дайындау талаптарына толық сәйкес келмесе, Тапсырыс беруші жиырма күндік мерзімде жарнамалық акті жасайды, ал Өнім беруші 14 (он төрт) күнтізбелік күн ішінде өз есебінен Тауарды жаңасына ауыстырады.

**6 Тараптардың жауапкершілігі**

    6.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

    6.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

    6.3 Тауарды жеткізу мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

    6.4 Өнім беруші Тауарды жеткізуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Тауар жеткізу мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Тауар жеткізу мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

    6.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

    6.6 Өнім беруші толығымен де, ішінара да біреуге осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін бермеуі тиіс.

**7 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары**

    7.1 Шарт қол қойған күннен бастап күшіне енеді және 31.12.2017 дейін қолданылады.

    7.2 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

    7.3 Тапсырыс берушi Өнім берушіге тиiстi жазбаша хабарлама жiберiп, Шартты одан әрi орындаудың орынсыздығына байланысты оны кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада Шарт талаптарын орындаудан бас тарту себебi, Шарттың бұзылғаны күшiне енген күн көрсетілуге тиіс.

   7.4. Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

        1) егер Өнім беруші Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде тауар жеткізе алмаса;

        2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

    7.5. Шарт мынадай фактілердің бірі анықталған жағдайда кез келген кезеңде оның бұзылуы туралы талапты қамтуы тиіс:

        1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылуының анықталуы;

        2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсету;

        3) уәкілетті орган міндеттемелері тиісінше орындалған шарттарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасы бұзыла отырып Шарт жасасу фактісінің анықтауы;

    8.7 Шарт тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

**8. Хабарлама**

    8.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама хатпен жіберіледі.

    8.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

**9. Форс-мажор**

    9.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар оның толық немесе ішінара орындалмауы үшін жауапкершілік көтермейді.

    9.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

    9.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

    9.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

**10. Даулы мәселелерді шешу**

    10.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

    10.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

**11. Өзге де шарттар**

    11.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

    11.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

    11.3 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

    11.4 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

    11.5 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

**12. Реквизиттер**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тапсырыс беруші:** Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасының «Петропавл әлеуметтік қызмет көрсету балалар орталығы» КММ  Солтүстік Қазақстан облысы, Петропавл қ., Ғабит Мүсірепов к-сі, 28 БСН 760640000018 БСҚ KKMFKZ2A ЖҰК KZ92070102KSN4801000 "ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті" РММ Тел.:522650 **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Қ.** **Ахметова** |  | **Өнім беруші:** |